

OVERORDNEDE RETNINGSLINJER FOR UTLÅN/ UMLEIE AV KOMMUNALE BYGG

Det er utarbeidet særskilte retningslinjer for utlån/ utleie for hvert bygg.

Ansvarlig utleier:

Det er leder på den enkelte arbeidsplass som er ansvarlig for utlån/ utleie av kommunens bygg, og som skal kontaktes for utleie.

Følgende bygg er tilgjengelige for utleie:

| Bygg: | Kontaktperson: | Telefon: |
|---|---|-------------|
| Konsmo Flerbrukshall | Kulturkonsulent | 993 72 689 |
| Byremo barneskole, gymsal | Enhetsleder Byremo barneskole | 410 28 899 |
| Byremo Ungdomsskole, kantine | Enhetsleder BUS | 932 31 539 |
| Byremo Ungdomsskole, svømmehall | Enhetsleder BUS | 932 31 539 |
| Audnedal omsorgssenter, aktivitetsstue | Enhetsleder Byremo Bo- og omsorgssenter | 38 28 12 92 |
| Næringsbygg på Byremo, møtelokalene | Enhetsleder Audnedal omsorgssenter | 38 28 12 92 |
| Konsmo skole, skolekjøkken | Enhetsleder Konsmo skole | 971 31 708 |
| Audnedal Helsesenter, aktivitetsstue | Enhetsleder Audnedal Helse | 41 46 83 45 |
| Kommunestyresalbygget, møterom 3, 4, kjøkken og kommunestyresal | Stabsleder servicekontor | 38 28 20 00 |
| Konsmo barnehage | Enhetsleder Konsmo barnehage | 907 53 008 |
| Byremo barnehage | Enhetsleder Byremo barnehage | 993 77 680 |

OVERORDNEDE RETNINGSLINJER:

1. Kommunal bruk har fortrinnsrett til bruk av kommunale lokaler
2. Leietaker skal alltid oppnevne en ansvarlig kontaktperson. Kontaktpersonen skal være fylt 18 år. Avtale om utleie skal være skriftlig.
3. Leietaker er erstatningsansvarlig for skader på inventar, utstyr og bygninger.
4. Leietaker/ ansvarlig kontaktperson er pliktig til å sette seg inn i branninstruksen for bygget. Utleier er ansvarlig for å gi nødvendig opplæring og informasjon. Branninstruks skal vedlegges leieavtale.
5. Leietaker er ansvarlig for å rydde lokalene etter bruk, slukke lys og sørge for at alle vinduer er lukket, og at dørene låses. Se eget reglement for aktuelt lokale.
6. Dersom bygget ikke er forlatt i avtalt stand, skal utleier fakturere leietaker for rydding og/ eller renhold etter medgått tid.
7. Det er ikke anledning til å bruke alkohol eller andre rusmidler i kommunale bygg. Ved helt spesielle arrangementer kan det søkes Tjenesteutvalget om unntak.
8. Alle kommunens bygg er røykfrie. Det er heller ikke anledning til å røyke ved inngangspartiene.
9. Ved brudd på reglene, kan leietaker nektes videre leie.
10. Det skal gjøres egen avtale om utleie av teknisk utstyr og det skal kun brukes av person godkjent av utleier.
11. Framleie er ikke tillatt uten særskilt avtale med utleier.

Betaling:

Det er gratis lån av lokaler for alle lag og organisasjoner med lokalforening i Audnedal kommune. Dette gjelder for arrangementer som de selv har ansvaret for.

Utleie av kommunens bygg er gratis på følgende premisser:

Aktiviteter knyttet til barnehage og skole:

Etter samtale med enhetsleder for barnehage eller skole, som vurderer aktiviteten, kan en avgrenset og definert del av bygget brukes under følgende premisser:

- Eleven/ barnet og foresatte har en tilknytning til bygget
- Aktiviteten er til for å oppfylle eller utvikle skole-/ barnehagemiljøet
- Alle barn er invitert
- Foresatte er til stede under hele arrangementet

Aktiviteter knyttet til enheter innen helse, sosial- eller omsorgstjenester:

Etter samtale med enhetsleder som vurderer aktiviteten, kan en avgrenset og definert del av bygget brukes under følgende premisser:

- Brukerne av tjenestene er omfattet av aktiviteten
- Aktiviteten er til for å bidra til et godt miljø i tilknytning til bygget.
- Alle brukerne som naturlig kan inkluderes av aktiviteten er invitert
- Brukerne eller pårørende som har et ansvar for aktiviteten er til stede under denne.

For privatpersoner og næringsdrivende blir det fastsatt en leiesats:

Følgende priser er regulert av Kommunestyret i budsjettvedtaket for 2018:

| Bygg: | Pris: |
|--|--|
| Konsmo Flerbrukshall | Hall og garderober: kr 1.143 per dag/ gang. Tillegg for å få tribune ut: Kr 572. Foajé: kr 572 per dag/ gang. Kjøkken: Kr 344 per dag/ gang. Bruk av AV-utstyr: Kr 1.715 per dag/ gang, må avtales med godkjent teknikker. |
| Byremo barneskole, gymsal | Kr 572,- per dag/ gang. |
| Byremo Ungdomsskole, kantine | Kr 917,- per dag/ gang. |
| Svømmehallen | Kr 572,- per time. |
| Audnedal omsorgssenter, aktivitetsstue | Kr 572,- per dag/ gang. |
| Næringsbygg på Byremo, møtelokalene | Kr 572,- for stort møtelokale per dag/ gang. Kr 344,- for lite møtelokale per dag/ gang. |
| Konsmo skole, skolekjøkken | Kr 1.143,- per dag/ gang. |
| Audnedal Helsesenter, aktivitetsstue | Kr 572,- per dag/ gang. |
| Kommunestyresalbygget | Kommunestyresalen: kr 1.143,- per dag/ gang. Møterom: kr 344,- per dag/gang. Tillegg for kjøkken kr 344,- per dag/ gang. |
| Konsmo barnehage | Kr 1.143,- per dag/ gang. |
| Byremo barnehage | Kr 1.143,- per dag/ gang. |

Ved større arrangementer som medfører økt renhold for kommunen, kan leietaker blir fakturert for dette. Ekstra renhold faktureres med kr 409,- per påbegynte time.

Prisene justeres i det årlige budsjettvedtaket og er ajourført med vedtak i kommunestyret 15.12.2017.